

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального казенного учреждения «Хабаровский городской центр хранения документов»

Россева

24.12.2021



Россева

ОТЧЕТ

о выполнении основных направлений и результатов деятельности в сфере архивного дела в
Муниципальном казенном учреждении «Хабаровский городской центр хранения документов»
за IV квартал и 2021 год

№ п/п	Показатели работы	Номер строки	Единица измерения	Норма выработки (в день/час)	Объем					Бюджет рабочего времени
					на год	План на IV квартал	Факт за IV квартал	План на год	Факт за год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0. Мероприятия в сфере управления архивным делом в городском округе, муниципальном районе края										
0.4.	Участие в заседаниях коллегий, совещаниях комитета по делам ЗАГС и архивов Правительства края, иных органов, организаций по вопросам архивного дела	004	заседания		2	1	5	2	8	
0.5.	Подготовка и представление на согласование в комитет списка источников комплектования архивов, предложений по внесению в них изменений	005	список, предложения		1	-	-	1	1	
0.6.	Подготовка согласованных с администрацией муниципального района, городского округа предложений/отчета об исполнении:	006			-	-	-	-	-	

№ п/п	Показатели работы	Номер строки	Единица измерения	Норма выработки (в день/час)	Объем					Бюджет рабочего времени
					на год	План на IV квартал	Факт за IV квартал	План на год	Факт за год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	- комплексного отраслевого плана "Обеспечение сохранности архивных документов и пожарной безопасности архивных учреждений Хабаровского края"	007	план/отчет		1	1	1	1	1	
0.9.	Повышение квалификации работниками архива	011	человек		7	4	1	7	9	
0.10.	Составление годового плана работы	012	план	10 дней	1	1	1	1	1	10/80
0.11.	Составление годового отчета о работе	013	отчет	6 дней	1	1	1	1	1	6/48
0.12.	Составление квартальных отчетов	014	отчет	1 день	4	1	1	4	4	16/128
0.13.	Оказание платных услуг (для учреждений)	015	рублей		420000,00	-	238487,00	-	758264,00	
1. Обеспечение сохранности и государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации										
1.1.	Улучшение физического состояния документов (сумма строк 102 и 107)	101	ед. хр.		701	182	224	701	846	
1.1.1.	Реставрация документов, всего (сумма строк 103, 105)	102	ед. хр.		518	108	149	518	602	
	в том числе:									
1.1.1.1.	- на бумажной основе	103	ед. хр.		518	108	149	518	602	
	в том числе листов	104	листов	60/90	6216	1296	1721	6216	7675	128/1024
1.1.2.	Специальная обработка документов, всего (сумма строк 108, 109)	107	ед. хр.		183	74	75	183	244	
	в том числе:									
1.1.2.1.	- подшивка дел, в т.ч. ремонт документов	108	ед. хр.		71	32	32	71	95	
1.1.2.2.	- переплет дел	109	ед. хр.		112	42	43	112	149	
1.3.	Объем хранимых (дел) документов,	113	ед. хр.		-	-	-	-	212495	

№ п/п	Показатели работы	Номер строки	Единица измерения	Норма выработки (в день/час)	Объем					Бюджет рабочего времени
					на год	План на IV квартал	Факт за IV квартал	План на год	Факт за год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	в том числе подлежащих оцифровке	114	ед. хр.		-	-	-	-	-	
1.3.1.	Картонирование документов	115	ед. хр.	450/56,25	2967	1076	2168	2967	5825	12,9/ 103,2
	перекартонирование документов	116	ед. хр.	500/62,5	30	5	5	30	765	1,5/12
1.3.2.	Обеспыливание дел	117	погон. метр	200/25	5115,5	836,7	836,7	5115,5	5115,5	25,6/ 204,8
1.3.4.	Проверка наличия и состояния дел:	123								
1.3.4.1.	документов на бумажной основе	124	ед. хр.	300/37,5	25219	4746	4777	25219	25250	84,1/ 672,8
1.3.5.	Прирост площадей помещений, оснащенных современными системами пожарной сигнализации	128	кв. м.		-	-	-	-	-	
1.3.6.	Площадь помещений, оснащенных современными системами пожарной сигнализации на конец года	129	кв. м.		-	-	-	-	-	
1.3.7	Прирост площадей помещений, оснащенных современными системами охранной сигнализации	130	кв. м.		-	-	-	-	-	
1.3.8.	Площадь архива, оснащенных современными системами охранной сигнализации на конец года	131	кв. м.		-	-	-	-	1792	
1.3.9.	Прирост площадей помещений, оснащенных действующими системами автоматического пожаротушения	132	кв. м.		-	-	-	-	-	
1.3.10.	Площадь помещений, оснащенных действующими системами автоматического пожаротушения	133	кв. м.		-	-	-	-	-	

№ п/п	Показатели работы	Номер строки	Единица измерения	Норма выработки (в день/час)	Объем					Бюджет рабочего времени
					на год	План на IV квартал	Факт за IV квартал	План на год	Факт за год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.1.1.8.	документов по личному составу	410	ед. хр.	3,0/0,375	5111	4775	15410	5111	15672	5224/ 41792
4.1.4.	Составление исторических справок и дополнений к ним	427	справок	2 м/п листа в день	5	3	5	5	22	22/176
4.1.5.	Составление титульных листов к описям	428	описей	2 в день	16	8	9	16	17	8,5/68
4.1.6.	Составление предисловий к описям	429	фондов	1,5 м/п листа в день	31	7	7	31	31	31/248
4.2.	Ведение программного комплекса "Архивный фонд" (всего) (сумма строк 431 – 434)	430	записей	0,019	11007	2402	2443	11007	11248	213,7/ 1709,6
	в том числе:									
4.2.1.	- раздел "Фонд"	431	записей		2	1	1	2	15	
4.2.2.	- раздел "Опись"	432	записей		5	1	9	5	34	
4.2.3.	- раздел "Дело"	433	записей		11000	2400	2433	11000	11199	
4.2.5.	Объем БД	435	Мб			-			1814	
4.3.	Тематические БД:	436								
4.3.1.	количество записей	437	записей	0,019	51	15	24	51	126	2,4/19,2
4.3.2.	объем БД	438	Мб			-			34	

№ п/п	Показатели работы	Номер строки	Единица измерения	Норма выработки (в день/час)	Объем					Бюджет рабочего времени
					на год	План на IV квартал	Факт за IV квартал	План на год	Факт за год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.4.	Количество ед. хранения, заголовки которых внесены в электронные описи, каталоги	439	ед. хранения		11000	2400	2433	11000	11199	
5. Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов										
5.1.	Проведение информационных мероприятий, всего (сумма строк 503 – 513)	501			5	4	4	5	5	
5.1.2.	количество обзорных экскурсий	504	экс.	3 дня	1	1	1	1	1	3/24
5.1.4.	количество встреч с общественностью, дней открытых дверей	506	встреч	9 дней	1	-		1	1	9/72
5.1.8.	количество лекций и докладов, подготовленных сотрудниками архива	510	лекций, докладов	6 дней на 6 м/п листов	3	3	3	3	3	18/144
5.2.	Количество участников мероприятий, всего (сумма строк 515 – 522)	514	чел.	-	30	20	20	30	46	
	в том числе:									
5.2.2.	количество участников обзорных экскурсий	516	чел.	-	10	10	10	10	10	
5.2.4.	количество участников встреч с общественностью, дней открытых дверей	518	чел.	-	10	-		10	26	
5.2.8.	количество слушателей лекций и докладов, подготовленных сотрудниками архива	522	чел.	-	10	10	10	10	10	
5.3.	Подготовка публикаторских проектов на основе архивных материалов, всего (сумма строк 524 – 530)	523	-	-	1	-	4	1	30	
	в том числе:		-	-	-					

№ п/п	Показатели работы	Номер строки	Единица измерения	Норма выработки (в день/час)	Объем					Бюджет рабочего времени
					на год	План на IV квартал	Факт за IV квартал	План на год	Факт за год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.3.2.	количество подготовленных и опубликованных информационных размещений на сайте	525	инф.	-	-	-	4	-	29	
5.3.7.	другие публикации	530	-	-	1	-	-	1	1	
6. Обеспечение доступа к архивным документам. Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий										
6.1.	Количество пользователей архивной информации, всего (сумма строк 603, 604, 611, 616)	601	-	-	4600	1160	1141	4600	4675	
	в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	
	пользователей читальным залом архива	602	пользователей	-	-	-	-	-	2	
6.1.1.	количество посещений читального зала	603	посещений	-	-	-	-	-	2	
6.1.2.	количество исполненных запросов социально-правового характера	604	запросов	3 в день	4567	1150	1106	4567	4577	1523/ 12200
	в т.ч. поступивших из-за рубежа	605	запросов	-	-	-	27	-	83	
	количество запросов, исполненных с положительным результатом	606	запросов	-	-	-	794	-	3364	
	количество запросов, перенаправленных в другие организации	607	запросов	-	-	-	135	-	386	
	количество запросов, исполненных в срок до 20 дней	608	запросов	-	-	-	1105	-	4494	
	количество запросов, исполненных в срок до 30 дней	609	запросов	-	-	-	1	-	83	
	количество запросов, поступивших электронным способом	610	запросов	-	-	-	910	-	3859	

№ п/п	Показатели работы	Номер строки	Единица измерения	Норма выработки (в день/час)	Объем					Бюджет рабочего времени
					на год	План на IV квартал	Факт за IV квартал	План на год	Факт за год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6.1.3.	количество исполненных тематических запросов	611	запросов	3 в день	27	8	19	27	67	22,3/ 178,4
	в т.ч. направленных через комитет по делам ЗАГС и архивов Правительства края	612	запросов	-	-	-	2	-	5	
	количество запросов, исполненных в срок до 20 дней	613	запросов	-	-	-	19	-	67	
	количество запросов, исполненных в срок до 30 дней	614	запросов	-	-	-		-	-	
	количество запросов, поступивших электронным способом	615	запросов	-	-	-	10	-	38	
6.1.4.	количество исполненных генеалогических запросов	616	запросов	4 в день	6	2	16	6	29	7,2/57,6
	в том числе, поступивших из-за рубежа	617	запросов	-	-	-		-	1	
	количество запросов, исполненных в срок до 20 дней	618	запросов	-	-	-	16	-	28	
	количество запросов, исполненных в срок до 30 дней	619	запросов	-	-	-	0	-	1	
	количество запросов, поступивших электронным способом	620	запросов	-	-	-	12	-	21	
6.2.	Количество обращений органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам получения архивной информации	621	обращений	-	-	-	9	-	46	
	в т.ч. направленных через комитет по делам ЗАГС и архивов Правительства края	622	обращений	-	-	-	4	-	19	
6.3.	Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления	623	процентом	-	-	-	-	-	100	

№ п/п	Показатели работы	Номер строки	Единица измерения	Норма выработки (в день/час)	Объем					Бюджет рабочего времени
					на год	План на IV квартал	Факт за IV квартал	План на год	Факт за год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	государственных (муниципальных) услуг, от общего числа обратившихся на личном приеме									
6.4.	Выдача документов всем категориям пользователей, всего (сумма строк 626–628):	624	ед. хр.	-	41400	10200	10724	41400	43810	
	в т.ч. фонда пользования	625	ед. хр.	-	-	-		-	-	
6.4.1.	пользователям в читальные залы архива	626	ед. хр.	-	-	-		-	16	
6.4.2.	во временное пользование по запросам сторонних организаций	627	ед. хр.	-	-	-		-	-	
6.4.3.	сотрудникам архива в целях проведения плановых и внеплановых работ (за исключением работ по обеспечению сохранности документов и их учету)	628	ед. хр.	100/12,5	41400	10200	10724	41400	43794	437,9/ 3503,2
6.5.	Изготовление копий документов по запросам пользователей	629	докум.	115/14,4	250	60	71	250	274	5,4/43,2
			листов		550	140	159	550	621	
7. Размещение справочно-поисковых средств к архивным документам в сети Интернет, организация удаленного доступа к ним										
7.1.	Количество посещений web-сайта / web-страницы	701	посещени й	-	1600	400	812	1600	4389	
7.2.	Количество просмотров web-сайта / web-страницы	702	просмот- ров	-	400	100	977	400	4066	
8. Расчет бюджета рабочего времени (см. бюджет)										
8.1.	Плановый бюджет рабочего времени, число календарных дней в году без выходных и праздничных дней	801		дней	4940	247 чел/дней/год*20 чел				
8.2.	Затраты времени, исключаемые из планового бюджета рабочего времени,	802		дней	1183					

№ п/п	Показатели работы	Номер строки	Единица измерения	Норма выработки (в день/час)	Объем					Бюджет рабочего времени
					на год	План на IV квартал	Факт за IV квартал	План на год	Факт за год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	всего (сумма строк 804 – 811):									
	в том числе:	803								
8.2.1.	очередной и дополнительный отпуск	804		дней	756	106	198	314	138	
8.2.2.	учебный отпуск	805		дней	110					
8.2.3.	временная нетрудоспособность (4 %)	806		дней	198					
8.2.4.	3 % времени на отдых (вредн. условия)	807		дней	-					
8.2.5.	выполнение государственных и общественных обязанностей (участие в профсоюзной работе и др.)	808		дней	-					
8.2.6.	занятия по гражданской обороне	809		дней	20					
8.2.7.	ст. 163 КЗОТ РФ – из фонда соц. страхования	810		дней	-					
8.2.8	резерв (2%)	811		дней	99					
8.3.	Полезный фонд рабочего времени (разница строк 801 и 802)	812		дней	3757					

Начальник отдела комплектования
и обеспечения сохранности документов
МКУ «Центр хранения документов»

М.О. Лобынцева